Bogotá D.C., 30 de diciembre de 2025

Señor(a)
ANDERSON IVÁN MORALES DUARTE
animodu@hotmail.com

Asunto: Certificación del contrato de prestación de servicios No.360-FIP-2025. A nombre de ANDERSON IVAN MORALES DUARTE.

Saludo,

LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL – PROSPERIDAD SOCIAL NIT. 900.039.533-8

HACE CONSTAR QUE

De acuerdo con la información que reposa en los archivos **EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL - PROSPERIDAD SOCIAL Y ANDERSON IVAN MORALES DUARTE,** identificado con cédula de ciudadanía No. 1.100.952.676, suscribieron el siguiente contrato:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN CON RECURSOS DEL FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ -FIP No. 360-FIP-2025, CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL–PROSPERIDAD SOCIAL Y ANDERSON IVAN MORALES DUARTE.

OBJETO: Prestar servicios profesionales especializados orientados al fortalecimiento institucional, desarrollo de actividades estratégicas y apoyo en los procesos de planeación y seguimiento en la Gerencia Regional Antioquia

OBLIGACIONES O ACTIVIDADES ESPECÍFICAS:

1. Brindar orientación, información y acompañamiento oportuno a los ciudadanos sobre los servicios, programas y trámites de la entidad, garantizando un trato respetuoso, eficiente y conforme a los lineamientos institucionales del programa fest. 2. Elaborar actas e informes técnicos, administrativos o de gestión, relacionados con las actividades desarrolladas por la dependencia, asegurando la precisión, claridad y cumplimiento de los lineamientos establecidos. 3. Participar activamente en ferias, eventos institucionales y actividades comunitarias, representando a la entidad, promoviendo sus programas y servicios, y fortaleciendo el relacionamiento con la ciudadanía y actores territoriales. 4. Apoyar, en el marco del proceso de formulación del CONPES de soluciones duraderas, la implementación de estrategias, programas y proyectos relacionados

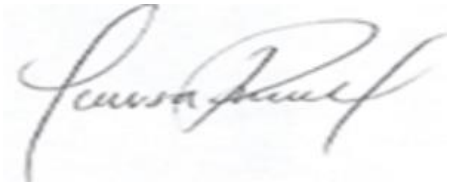
con este tema, en articulación con las entidades competentes y conforme a los lineamientos técnicos y normativos establecidos. 5. Apoyar la ejecución y seguimiento de los procesos vinculados al programa fest, mediante la coordinación con actores territoriales, la participación en actividades programáticas y la recopilación de información relevante para el cumplimiento de sus objetivos. 6. Elaborar informes detallados y documentos relacionados con el estado y seguimiento de los Puntos de Abastecimiento Solidario (PAS) que se vayan a construir en el departamento de Antioquia, concretamente en los municipios asignados a la Gerencia Regional Antioquia. 7. Realizar seguimiento a la ejecución de las actividades dentro de los programas misionales que se encuentren en curso, asegurando el cumplimiento de los objetivos y la correcta implementación de las acciones en el territorio. 8. Brindar apoyo en la atención a los connacionales, siguiendo la ruta establecida por Prosperidad Social, garantizando que los procesos sean fluidos y se dé respuesta oportuna a las necesidades de la población beneficiaria. 9. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades administrativas y operativas propias de la Gerencia Regional, contribuyendo al cumplimiento eficiente de sus funciones mediante la gestión documental, logística, seguimiento de procesos y demás tareas que se requieran para el buen funcionamiento de la dependencia. 10. Adelantar las demás actividades que sean asignadas por el supervisor y que guarden relación con el objeto contractual.

FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 29 de mayo de 2025.
FECHA DE INICIO: 03 de junio de 2025.
FECHA DE TERMINACIÓN: 31 de diciembre de 2025.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO: SESENTA Y TRES MILLONES CIENTO NOVENTA MIL PESOS M/CTE. ($63.190.000).

Aclaración: El presente documento es una certificación de prestación de servicios, no es una certificación laboral.

El presente certificado se expide a solicitud del interesado en Bogotá D.C., a los 30 días del mes de diciembre de 2025

Cordialmente,



Luisa Fernanda Perdomo Aviles
Subdirector Técnico
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

Folios: 3

Anexos: 2
Nombre anexos: Captura de pantalla 360-FIP-2025.jpg
CLAUSULADO 360 FIP 2025.pdf

Elaboró: Andrea Carolina Dominguez
Revisó: Juan Jose Gutierrez Ramirez
Aprobó: Luisa Fernanda Perdomo Aviles

Copia interna:
Brian Eduardo Pinto Mancera - Contratista
Heidi Johanna Ospina Cruz - Técnico Administrativo

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.7926272
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	5 días de tiempo transcurrido *(28/05/2025 12:27:28 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	360-FIP-2025
Objeto del contrato	Prestar servicios profesionales especializados orientados al fortalecimiento institucional, desarrollo de actividades estratégicas y apoyo en los procesos de planeación y seguimiento en la Gerencia Regional Antioquia
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	213 Días
Fecha de inicio de contrato	55 minutos para terminar *(3/06/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	31/12/2025 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No *
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

PROSPERIDAD SOCIAL

COLOMBIA, Bogotá

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

ANDERSON IVAN MORALES DUARTE

COLOMBIA, Galán
Número de documento 1100952676

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
ANDERSON IVAN MORALES DUARTE			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Anderson Iván Morales Duarte* ***Fecha de aprobación:*** *29/05/2025 11:58:51 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *DIANA CAROLINA MARTINEZ JIMENEZ* ***Fecha de aprobación:*** *29/05/2025 7:25:30 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_7926272_Firmado
Contrato en ejecución:

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	
El contrato puede ser prorrogado	☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?	☑Sí ☐No
Garantías por lotes, grupos o etapas	☐Sí ☑No
Cumplimiento	☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato					
	☑ % del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	5 días de tiempo transcurrido *(28/05/2025 1:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
	☐ Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	30/06/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
☑ Calidad del servicio					
	☑ % del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	5 días de tiempo transcurrido *(28/05/2025 1:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	
	☐ Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	30/06/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	

Responsabilidad civil extra contractual ☐ Sí ☑ No

Fecha límite para entrega de garantías: 3 días de tiempo transcurrido *(30/05/2025 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 2 días de tiempo transcurrido *(31/05/2025 11:44:37 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
CO1.WRT.17208652	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato ⚠	Contrato de seguro	12.638.000,00 COP	Seguros del Estado S.A	5/07/2026 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobada Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☑ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.7926272
Proveedor ANDERSON IVAN MORALES DUARTE
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre	
☐	DOCUMENTOS CONFIDENCIALES.zip	DOCUMENTOS CONFIDENCIALES.zip	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Carrera 7 No. 32-12
Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá
País COLOMBIA
Departamento Distrito Capital de Bogotá
Municipio Bogotá
Dirección Carrera 7 No. 32-12
Código postal 110111

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	MUNICIPIO DE MEDELLIN	COLOMBIA > Antioquia > Medellín

1 CO1.PCCNTR.7926272

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
63.190.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	Prestar servicios profesionales especializados orientados al fortalecimiento institucional, desarrollo de actividades estratégicas y apoyo en los procesos de planeación y seguimiento en la Gerencia Regional Antioquia	1,00	UN	63.190.000,00	63.190.000,00	63.190.000,00

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
DOCUMENTOS DEL CONTRATO.zip	DOCUMENTOS DEL CONTRATO.zip	(detalle)
CLAUSULADO 360 FIP 2025.pdf	CLAUSULADO 360 FIP 2025.pdf	(detalle)

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	DIANA CAROLINA MAR	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	53167271	Guardar y notificar
Supervisor	CINDY YULIETH HENAO	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1128455314	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		Tipo de documento		Número de documento	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	CINDY YULIETH HENAO MANCO	4 días de tiempo transcurrido *(29/05/2025 7:25:30 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	DIANA CAROLINA MARTINEZ JIMENEZ
Ordenador del Gasto	DIANA CAROLINA MARTINEZ JIMENEZ	4 días de tiempo transcurrido *(29/05/2025 7:25:30 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	DIANA CAROLINA MARTINEZ JIMENEZ

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Inversión

Fuente de los recursos:

		Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	☑Sí ☐No *	63.190.000
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐Sí ☑No *	
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
Total		63.190.000

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	202400000000050	2025	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☑Sí ☐No

Código de autorización:

Código unidad/subunidad ejecutora: 41-01-01

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	11625	CDP	Con Compromiso	500.000.000 COP	63.190.000 COP	41-01-01-003	-	Editar

Saldo de CDP: 500.000.000 COP
Saldo de vigencias futuras: 0 COP
Saldo total a comprometer: 63.190.000 COP
Última consulta a SIIF: Consulta Exitosa
Fecha de consulta SIIF: 28/05/2025 10:10 AM

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	58525	Presupuestal (CDP)	30/05/2025 12:00 AM	Generado	63.190.000 COP	63.190.000 COP	-	C-4103-1500-34-20101I-4103050-02	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP: 63.190.000 COP
Saldo de compromisos AVF: 0 COP
Saldo total comprometido: 63.190.000 COP
Última consulta a SIIF: Consulta Exitosa
Fecha de consulta SIIF: 3/06/2025 11:03 AM

UNIVERSIDAD EAFIT

Medellín, 19 de enero de 2026

EL DIRECTOR DE DESARROLLO HUMANO Y BIENESTAR DE LA UNIVERSIDAD EAFIT NIT. 890.901.389-5,

HACE CONSTAR:

Que el señor ANDERSON IVÁN MORALES DUARTE con cédula de ciudadanía 1100952676, labora en nuestra Institución entre el 19 de enero de 2026 y el 29 de marzo de 2026, con contrato de trabajo por el término de duración de la labor contratada, desempeñándose como Profesor de Cátedra, adscrito al Departamento de Desarrollo Estudiantil.

Adicionalmente, ha prestado servicios en nuestra institución así:

- Entre el 29 de enero de 2018 y el 27 de mayo de 2018, con contrato de trabajo a término fijo, con una vinculación de tiempo completo, desempeñándose como Profesional II- ocupación Psicólogo, adscrito al Departamento de Desarrollo Estudiantil, realizando las siguientes actividades:

- Entre el 23 de julio de 2018 y el 18 de noviembre de 2018, con contrato de trabajo a término fijo, con una vinculación de tiempo completo, desempeñándose como Profesional II- ocupación Psicólogo, adscrito al Departamento de Desarrollo Estudiantil.

- Entre el 21 de enero de 2019 y el 26 de mayo de 2019, con contrato de trabajo a término fijo, con una vinculación de tiempo completo, desempeñándose como Profesional II- ocupación Psicólogo, adscrito al Departamento de Desarrollo Estudiantil.

  Durante su tiempo de vinculación, como Psicólogo, ha realizado las siguientes actividades:

  1. Desarrollar el servicio de consulta psicológica, en las modalidades intervención de urgencia subjetiva, valoración, asesoría y proceso para atender las dificultades emocionales y de aprendizaje de la población, según la demanda, cumpliendo los requisitos de habilitación e institucionales.
  2. Contribuir a los servicios de apoyo psicosocial y para el aprendizaje de los estudiantes, cuando sea necesario para favorecer la transición, integración, procesos de aprendizaje y permanencia de los estudiantes y asegurar el cumplimiento de las metas.
  3. Apoyar la gestión formativa y en gestión humana de la coordinación de grupos estudiantiles y representantes estudiantiles, cuando así sea necesario. Para

UNIVERSIDAD EAFIT

acompañar, asesorar y capacitar a los grupos estudiantiles en pro del cumplimiento de los objetivos que los definen.

4. Contribuir y participar en las actividades institucionales de apoyo para el aprendizaje, como eventos, formación a docentes, comités, estudios, analíticas, entre otros, cuando sea requerido para sostener una labor articulada y aportar a los procesos de aprendizaje de los estudiantes desde diferentes áreas y dimensiones.
5. Analizar, elaborar y actualizar informes de avances de las actividades a cargo y plan operativo, evaluaciones y análisis de la gestión, además de estudios específicos que le sean asignado para cumplir con los parámetros y plazos establecidos por la institución y el sistema de gestión de la calidad.
6. Atender y orientar a los usuarios sobre sus necesidades, requerimientos, servicios y alcance de los programas y actividades a su cargo para brindar un servicio y atención oportuno.
7. Analizar y verificar las estadísticas, informes e indicadores de los procesos a su cargo para contar con información confiable para la toma de decisiones y alimentar el sistema de gestión de la calidad.
8. Implementar las acciones correctivas, preventivas y de mejora necesarias en el servicio de consulta psicológica para cumplir con los objetivos y metas definidas
9. Apoyar y participar de los ajustes necesarios, generados a partir de cambios en el entorno o en la institución para brindar un servicio y atención oportuno.

- Con contrato de trabajo por el término de duración de la labor contratada, desempeñándose como Profesor de Cátedra en los siguientes periodos:

  - Entre el 21 de enero de 2019 y el 26 de mayo de 2019.
  - Entre el 11 de julio de 2019 y el 10 de noviembre de 2019.
  - Entre el 20 de enero de 2020 y el 15 de junio de 2020.
  - Entre el 27 de julio de 2020 y el 13 de diciembre de 2020.
  - Entre el 25 de enero de 2021 y el 15 de junio de 2021.
  - Entre el 19 de julio de 2021 y el 30 de noviembre de 2021.
  - Entre el 18 de enero de 2022 y el 15 de junio de 2022.
  - Entre el 12 de julio de 2022 y el 30 de noviembre de 2022.
  - Entre el 19 de enero de 2023 y el 15 de junio de 2023.
  - Entre el 14 de julio de 2023 y el 26 de noviembre de 2023.
  - Entre el 18 de enero de 2024 y el 31 de marzo de 2024.
  - Entre el 15 de julio de 2024 y el 30 de noviembre de 2024.
  - Entre el 20 de enero de 2025 y el 30 de marzo de 2025.
  - Entre el 14 de julio de 2025 y el 19 de septiembre de 2025.

  Durante su tiempo de vinculación como profesor de catedra, ha realizado las siguientes actividades:

  1. Aportar sus conocimientos y habilidades a la clase a dictar, de acuerdo con las instrucciones y programas que determine la Universidad.

UNIVERSIDAD EAFIT

2. Dictar la totalidad de las horas previstas para cada una de la(s) asignatura(s) para los cuales ha sido contratado, de acuerdo con el horario señalado por la Universidad.
3. Disponer de tiempo para las actividades de actualización y preparación de cursos de acuerdo con el programa de asignatura y el syllabus del curso o diseño instruccional, según el caso; asistencia a clases; atención de estudiantes por fuera del horario de clase, en aspectos concernientes a los cursos a su cargo; y asistencia a reuniones programadas por la jefatura del programa o la coordinación de línea, cuando corresponda, en las cuales sea necesaria su participación.
4. Realizar las actividades de evaluación propias de la docencia, de común acuerdo con las normas y calendarios fijados por la universidad y de acuerdo con lo establecido en los reglamentos académicos.
5. Acceder a su evaluación de desempeño docente en el periodo académico para planear e implementar, junto con el jefe de programa o coordinador de línea, un plan de desarrollo basado en los resultados de las evaluaciones y la retroalimentación recibida, con el objetivo de garantizar la excelencia académica.
6. Entregar oportunamente las notas e informes que le sean solicitados y asistir a las reuniones que sean programadas.
7. Participar en el diligenciamiento de encuestas y en las actividades institucionales en las que se les requiera participar activamente en su desarrollo académico y aprendizaje permanente, a través de la actualización e incorporación de métodos y tecnologías pedagógicas que respondan al modelo educativo de la Universidad para mejorar la calidad de la enseñanza.
8. Cumplir con lo establecido en el Reglamento de Profesor de Cátedra.

Esta constancia se expide a solicitud del interesado. Para cualquier información puede comunicarse a Talento Humano en la extensión 8725.

Ricardo Uribe Marin
Director
Dirección de Desarrollo Humano y Bienestar

Realizado por: Natali G.
Revisado por: Dania G.

UNIVERSIDAD EAFIT

Medellín, 14 de enero de 2026

EL DIRECTOR DE DESARROLLO HUMANO
DE LA UNIVERSIDAD EAFIT NIT. 890.901.389-5,

HACE CONSTAR:

Que el señor ANDERSON IVÁN MORALES DUARTE con cédula de ciudadanía 1100952676, laboró en nuestra Institución entre el 14 de julio de 2025 y el 19 de septiembre de 2025, con contrato de trabajo por el término de duración de la labor contratada, desempeñándose como Profesor de Cátedra, adscrito al departamento de Desarrollo Estudiantil.

Durante su tiempo de vinculación desempeño las siguientes actividades:

1. Aportar sus conocimientos y habilidades a la clase a dictar, de acuerdo con las instrucciones y programas que determine la Universidad.
2. Dictar la totalidad de las horas previstas para cada una de la(s) asignatura(s) para los cuales ha sido contratado, de acuerdo con el horario señalado por la Universidad.
3. Disponer de tiempo para las actividades de actualización y preparación de cursos de acuerdo con el programa de asignatura y el syllabus del curso o diseño instruccional, según el caso; asistencia a clases; atención de estudiantes por fuera del horario de clase, en aspectos concernientes a los cursos a su cargo; y asistencia a reuniones programadas por la jefatura del programa o la coordinación de línea, cuando corresponda, en las cuales sea necesaria su participación.
4. Realizar las actividades de evaluación propias de la docencia, de común acuerdo con las normas y calendarios fijados por la universidad y de acuerdo con lo establecido en los reglamentos académicos.
5. Acceder a su evaluación de desempeño docente en el periodo académico para planear e implementar, junto con el jefe de programa o coordinador de línea, un plan de desarrollo basado en los resultados de las evaluaciones y la retroalimentación recibida, con el objetivo de garantizar la excelencia académica.
6. Entregar oportunamente las notas e informes que le sean solicitados y asistir a las reuniones que sean programadas.

UNIVERSIDAD EAFIT

7. Participar en el diligenciamiento de encuestas y en las actividades institucionales en las que se les requiera participar activamente en su desarrollo académico y aprendizaje permanente, a través de la actualización e incorporación de métodos y tecnologías pedagógicas que respondan al modelo educativo de la Universidad para mejorar la calidad de la enseñanza.
8. Cumplir con lo establecido en el Reglamento de Profesor de Cátedra.

Esta constancia se expide a solicitud del interesado. Para cualquier información puede comunicarse a Talento Humano en la extensión 8725.

Ricardo Uribe Marin
Director
Dirección de Desarrollo Humano y Bienestar

Realizado por: Denis G.

UNIVERSIDAD EAFIT

Medellín, 15 de noviembre 2024

EL DIRECTOR DE DESARROLLO HUMANO
DE LA UNIVERSIDAD EAFIT NIT. 890.901.389-5,

HACE CONSTAR:

Que el señor ANDERSON IVAN MORALES DUARTE, con cédula de ciudadanía 1100952676, labora en nuestra Institución entre el 15 de julio de 2024 y el 30 de noviembre de 2024, con contrato de trabajo por el término de duración de la labor contratada, desempeñándose como Profesor de Cátedra, dictando las materias: teorías y autores psicoanalíticos e historia de la clínica, con una intensidad de 48 horas cada una, para un total de 96 horas en el semestre, adscrito a la Escuela de Artes y Humanidades.

Así mismo dicto el curso inducción, los días 15 y 31 de agosto de 2024 y el 30 de septiembre de 2024, con una intensidad de 32 horas.

Adicionalmente, ha prestado servicios en nuestra institución así:

- Con contrato de trabajo a término fijo, entre el 29 de enero de 2018 y el 27 de mayo de 2018, con una vinculación de tiempo completo, desempeñándose como Profesional II- ocupación: Psicólogo, adscrito al Departamento de Desarrollo Estudiantil.

- Con contrato de trabajo a término fijo, entre el 23 de julio de 2018 y el 18 de noviembre de 2018, con una vinculación de tiempo completo, desempeñándose como Profesional II- ocupación: Psicólogo, adscrito al Departamento de Desarrollo Estudiantil.

  Así mismo se desempeñó como Profesor de Cátedra, entre el 9 de agosto de 2018 y el 30 de noviembre de 2018, dictando para un grupo, la materia: metodología del aprendizaje, con una intensidad de 46 horas.

- Con contrato de trabajo a término fijo, entre el 21 de enero de 2019 y el 26 de mayo de 2019, con una vinculación de tiempo completo, desempeñándose como Profesional II- ocupación: Psicólogo, adscrito al Departamento de Desarrollo Estudiantil.

Así mismo se desempeñó como Profesor de Cátedra, en el semestre 2019-1, dictando para un grupo, la materia: metodología del aprendizaje, con una intensidad de 58 horas.

- Con contrato de trabajo por el término de duración de la labor contratada, desempeñándose como Profesor de Cátedra, en los semestres:

  - 2019-2, dictando para siete grupos de pregrado, la materia: metodología del aprendizaje, con una intensidad de 48 horas cada uno, para un total de 336 horas en el semestre.

  - 2020-1, dictando para siete grupos de pregrado, las materias: metodología del aprendizaje, para cinco grupos, con una intensidad de 48 horas cada uno, para un total de 240 horas e inducción, para dos grupos, con una intensidad de 20 horas cada uno, para un total de 40 horas, total horas semestres 280 horas.

  - 2020-2, dictando para cuatro grupos de pregrado, la materia: metodología del aprendizaje, con una intensidad de 48 horas cada uno, para un total de 192 horas en el semestre.

  - 2021-1, dictando para tres grupos de pregrado, la materia: metodología del aprendizaje, con una intensidad de 48 horas cada uno, para un total de 144 horas en el semestre.

  - 2021-2, dictando para un grupo de pregrado, la materia: metodología del aprendizaje, con una intensidad de 48 horas en el semestre.

    A partir del 27 de septiembre de 2021 y el 30 de noviembre de 2021, cambia la modalidad del contrato pasando a término fijo, con una vinculación de tiempo completo, desempeñándose como Profesional II- ocupación: Psicólogo, adscrito al Departamento de Desarrollo estudiantil.

  - 2022-2, dictando para un grupo de pregrado, la materia: metodología del aprendizaje, con una intensidad de 48 horas en el semestre.

  - 2023-1, dictando para un grupo de pregrado, la materia: metodología del aprendizaje, con una intensidad de 48 horas en el semestre.

  - 2023-2, dictando para un grupo de pregrado, la materia: metodología del aprendizaje, con una intensidad de 48 horas en el semestre.

UNIVERSIDAD EAFIT

- 2024-1, dictando el curso de inducción, con una intensidad de 80 horas.

Durante su tiempo de vinculación desempeño las siguientes actividades:

- Como Profesional II- ocupación: Psicólogo:

1. Desarrollar el servicio de consulta psicológica, en las modalidades intervención de urgencia subjetiva, valoración, asesoría y proceso. Para atender las dificultades emocionales y de aprendizaje de la población, según la demanda, cumpliendo los requisitos de habilitación e institucionales.
2. Contribuir a los servicios de apoyo psicosocial y para el aprendizaje de los estudiantes, cuando sea necesario para favorecer la transición, integración, procesos de aprendizaje y permanencia de los estudiantes y asegurar el cumplimiento de las metas.
3. Apoyar la gestión formativa y en gestión humana de la coordinación de grupos y representantes estudiantiles, cuando así sea necesario. Para acompañar, asesorar y capacitar a los grupos estudiantiles en pro del cumplimiento de los objetivos que los definen.
4. Contribuir y participar en las actividades institucionales de apoyo para el aprendizaje, como eventos, formación a docentes, comités, estudios, analíticas, entre otros, cuando sea requerido. Para sostener una labor articulada y aportar a los procesos de aprendizaje de los estudiantes desde diferentes áreas y dimensiones.
5. Analizar, elaborar y actualizar informes de avances de las actividades a cargo y plan operativo, evaluaciones y análisis de la gestión, además de estudios específicos que le sean asignado. Para cumplir con los parámetros y plazos establecidos por la institución y el sistema de gestión de la calidad.
6. Atender y orientar a los usuarios sobre sus necesidades, requerimientos, servicios y alcance de los programas y actividades a su cargo. Para brindar un servicio y atención oportuno
7. Analizar y verificar las estadísticas, informes e indicadores de los procesos a su cargo para contar con información confiable para la toma de decisiones y alimentar el sistema de gestión de la calidad
8. Implementar las acciones correctivas, preventivas y de mejora necesarias en el servicio de consulta psicológica para cumplir con los objetivos y metas definidas
9. Apoyar y participar de los ajustes necesarios, generados a partir de cambios en el entorno o en la institución para brindar un servicio y atención oportuno

UNIVERSIDAD EAFIT

- Como Profesor de Cátedra:

1. Aportar sus conocimientos y habilidades a la clase a dictar, de acuerdo con las instrucciones y programas que determine la Universidad.
2. Dictar la totalidad de las horas previstas para cada una de la(s) asignatura(s) para los cuales ha sido contratado, de acuerdo con el horario señalado por la Universidad.
3. Realizar las actividades de evaluación propias de la docencia, de común acuerdo con las normas y calendarios fijados por la Universidad y de acuerdo con lo establecido en los reglamentos académicos.
4. Entregar oportunamente las notas e informes que le sean solicitados y asistir a las reuniones que sean programadas.

Esta constancia se expide a solicitud del interesado. Para cualquier información puede comunicarse al Departamento de Desarrollo de Empleados en la extensión 8725.

Ricardo Uribe Marin
Director
Dirección de Desarrollo Humano

Realizado por: Natali Q.
Revisado por: Denis G.

UNIVERSIDAD EAFIT

LA SECRETARIA GENERAL DE LA UNIVERSIDAD EAFIT

CERTIFICA

Que entre LA UNIVERSIDAD EAFIT y **ANDERSON IVAN MORALES DUARTE**, con numero de identificación **1100952676**, se ha (n) suscrito el (los) siguiente (s) contrato (s) por prestación de servicios:

Contrato No.	Objeto	Información adicional	Valor	Fecha Inicial	Fecha Final
CI14337	investigador para el proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE UN PROTOCOLO DE PREVENCIÓN TEMPRANA EN PATOLOGIA DUAL EN POBLACIÓN ESCOLAR DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA".		25,000,000.00 PESOS	20/06/2023	15/12/2023

Si requiere validar esta información, favor confirmarla en el correo certificadossg@eafit.edu.co

Este certificado se expide a los **28** días del mes de **3** del año **2025.**

MARIA CLAUDIA GOMEZ CABANA
Secretaria General

Medellín, 21 de junio del 2022

A QUIEN PUEDA INTERESAR

La CORPORACION CRESER, con Nit 811.006.57-9 certifica que el señor **Anderson Iván Morales Duarte** con **CC. 1100952676** laboró en el cargo de **COINVESTIGADOR** con un contrato de prestación de servicios del 30 octubre al 31 de diciembre de 2021 y del 1 febrero a 30 de abril de 2022.

*Realizando las siguientes funciones:

1. Contribuir y apoyar al investigador principal en la formulación del proyecto.
2. Ser corresponsable del componente técnico/científico (cumplimiento de objetivos y logro de resultados y productos) y financiero del proyecto.
3. Trabajar coordinadamente con el Investigador Principal y con los otros coinvestigadores.
4. Cumplir con las actividades asignadas por el Investigador Principal.
5. Remplazar al investigador principal en caso de ausencia o abandono.
6. Cumplir otras funciones que le sean asignadas por el Investigador Principal.
7. Revisar los cronogramas de ejecución de los proyectos para evaluar el estado del mismo y el cumplimiento de entrega de los productos que derive el proyecto.

Estas labores las llevó a cabo para el cumplimiento del contrato entre la Corporación Creser y la Escuela Contra la Drogadicción de la Gobernación de Antioquia.

Atentamente,
JUAN DAVID MONTOYA MESA

Representante legal
Corporación CRESER.

Sede Adminstrativa
Internado consumo femenino
Calle 64 # 50 a 66
Barrio Prado Centro
Teléfono: 5898734-5898749-5898751

Sede masculino
Internado consumo masculino
Carrera 50C # 59-71
Barrio Prado Centro
Teléfono: 5577102

ESCUELA CONTRA LA DROGADICCIÓN
Luis Carlos Galán Sarmiento UNIDOS

El suscrito subdirector administrativo y financiero de La Escuela Contra la Drogadicción

CERTIFICA

El Señor ***ANDERSON IVÁN MORALES DUARTE****, colombiano, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.100.952.676 de Medellín, laboró para esta Entidad desde el 03 de noviembre de 2020 hasta el 21 de noviembre de 2020, en la modalidad contrato de prestación de servicios profesionales de apoyo en actividades de apropiación social de conocimiento (docencia en el diplomado: Formación en competencias para la prevención, mitigación y el abordaje del consumo de sustancias psicoactivas).*

Este certificado se expide por solicitud de la parte interesada en Rionegro-Antioquia, a los 4 días del mes de enero del 2021.

Atento y cordial,

Gerardo Vanegas Jaramillo
Subdirector administrativo y financiero
Escuela Contra La Drogadicción

UNIMINUTO
Corporación Universitaria Minuto de Dios
Educación de Calidad al alcance de todos
Seccional Bello

Bello, 27 de noviembre de 2017 SB-NB-CL-2017011052

La Subdirección de Gestión Humana de la
CORPORACIÓN UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS
SECCIONAL BELLO
NIT: 800.116.217-2

Entidad Privada de Educación Superior, de utilidad común, sin ánimo de lucro.

CERTIFICA

Que **MORALES DUARTE ANDERSON IVAN**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía número **1.100.952.676,** se encuentra vinculado (a) a la **CORPORACIÓN UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS** mediante contrato laboral a **TÉRMINO FIJO**, en desarrollo de los contratos que se describen a continuación:

Desde el **01 de agosto de 2017** hasta el **04 de diciembre de 2017,** desempeñando el cargo de **PROFESOR INSTRUCTOR 1,** tiempo completo.

PROGRAMA	ASIGNATURAS	INTENSIDAD HORARIA
PSICOLOGÍA	TEORIA ÉTICA Y CLINICA PSICOANALÍTICA	4
PSICOLOGÍA	TEORIA ÉTICA Y CLINICA PSICOANALÍTICA	4
PSICOLOGÍA	NUEVOS AMBITOS OCUPACIONALES DE LA PSICOLOGÍA	3
PSICOLOGÍA	NUEVOS AMBITOS OCUPACIONALES DE LA PSICOLOGÍA	3
PSICOLOGÍA	NUEVOS AMBITOS OCUPACIONALES DE LA PSICOLOGÍA	3
PSICOLOGÍA	NUEVOS AMBITOS OCUPACIONALES DE LA PSICOLOGÍA	3
PSICOLOGÍA	OPCIÓN DE GRADO	3

Dentro de su carga académica el docente tiene asignadas las siguientes horas:

- 3 horas semanales para investigación (1 hora para dirección y jurado de trabajo de grado – 2 horas para la participación en semilleros de estudio)
- 8 horas semanales para asesoría de prácticas profesionales.
- 4 horas semanales como líder campo jurídico.

Desde el **23 de enero de 2017** hasta el **12 de junio de 2017**, desempeñando el cargo de **PROFESOR INSTRUCTOR 1**, tiempo completo.

PROGRAMA	ASIGNATURAS	INTENSIDAD HORARIA
PSICOLOGIA	NUEVOS AMBITOS OCUPACIONALES DE LA PSICOLOGIA I	3
PSICOLOGIA	NUEVOS AMBITOS OCUPACIONALES DE LA PSICOLOGIA I	3
PSICOLOGIA	NUEVOS AMBITOS OCUPACIONALES DE LA PSICOLOGIA I	3
PSICOLOGIA	NUEVOS AMBITOS OCUPACIONALES DE LA PSICOLOGIA I	3
PSICOLOGIA	NUEVOS AMBITOS OCUPACIONALES DE LA PSICOLOGIA I	3
PSICOLOGIA	PSICOLOGIA JURIDICA	3
PSICOLOGIA	PRACTICA EDUCATIVA	1
PSICOLOGIA	PRACTICA JURIDICA	1

Dentro de su carga académica el docente tiene asignadas las siguientes horas:

- 10 horas semanales para investigación (6 horas para dirección y jurado de trabajo de grado – 4 horas para la participación en semilleros de estudio)
- 9 horas semanales para asesoría de prácticas profesionales.

Desde el **01 de septiembre de 2016** hasta el **02 de diciembre de 2016**, desempeñando el cargo de **PROFESOR INSTRUCTOR 1**, medio tiempo.

Desde el **01 de agosto de 2016** hasta el **30 de agosto de 2016**, desempeñando el cargo de **DOCENTE**, medio tiempo.

PROGRAMA	ASIGNATURAS	INTENSIDAD HORARIA
PSICOLOGÍA	PSICOLOGÍA JURÍDICA	3
PSICOLOGÍA	PSICOLOGÍA JURÍDICA	3
PSICOLOGÍA	PSICOLOGÍA JURÍDICA	3
PSICOLOGÍA	PRÁCTICA JURÍDICA (PRÁCTICA III)	1

Dentro de su carga académica el docente tiene asignadas las siguientes horas:

- 2 horas semanales para investigación (Dirección y jurado de trabajo de grado)
- 6 horas semanales para asesoría de prácticas profesionales.

Este certificado se expide a solicitud del interesado.

Cordialmente,

UNIMINUTO
Corporación Universitaria Minuto de Dios
Educación de calidad al alcance de todos
Seccional Bello - Subdirección de Gestión Humana

ANGELA MARÍA NAVARRO MORALES
Subdirectora de Gestión Humana

Yudy Bolivar

LA SUSCRITA GERENTE DE LA ESE CENTRO DE SALUD CAMILO RUEDA DE VILLANUEVA

CERTIFICA:

Que el señor ***ANDERSON IVÁN MORALES DUARTE*** *identificada con Cedula de Ciudadanía No. 1.100.952.676 de san gil, Santander, ejecutó el siguiente Contrato de Prestación de apoyo a la Gestión Institucional, en la E.S.E Centro de Salud Camilo Rueda de Villanueva.*

VIGENCIA	No CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	PLAZO
2015	15-0111	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL PARA BRINDAR CAPACITACIÓN TEMA "HUMANIZACIÓN DEL SERVICIO DE LA SALUD" A LOS FUNCIONARIOS DE LA E.S.E. CENTRO DE SALUD CAMILO RUEDA DE VILLANUEVA.	DESDE EL CUATRO (04) AL QUINCE (15) DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL QUINCE (2015).

Dada en Villanueva Santander, a los quince (15) días del mes de junio del año dos mil dieciséis (2016).

LAURA JIMENEZ HERRERA

GERENTE (I)

E.S.E CENTRO DE SALUD CAMILO RUEDA DE VILLANUEVA

Medellín, Noviembre 01 de 2016

A QUIEN PUEDA INTERESAR

La FUNDACION IPSI con NIT 900.255.492-1, y código de MINISTERIO DE SALUD 0500214, certifica que el señor, ANDERSON IVAN MORALES DUARTE, identificado con C.C 1.100.952.676, laboró en nuestra fundación desde el 28 de Septiembre de 2015 hasta el 28 de Noviembre de 2015.

CARGO: PSICOLOGO

TIPO DE CONTRATO: TERMINO FIJO

SALARIO: $1.700.000 UN MILLON SETECIENTOS MIL PESOS M.L

Mayor información 448 35 05

Laura I. Rojas R.

LAURA ISABEL ROJAS
Secretaria General

LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL
ASOCIACIÓN CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO ESTEBAN RANGEL VESGA
NIT 804.015.826-9 CABRERA – SANTANDER

CERTIFICA

Que el Dr. Anderson Iván Morales Duarte identificado con cédula de ciudadanía No. 1100952676 expedida en San Gil, Santander, desarrolló a cabalidad los contratos por prestación de servicios como profesional de Psicología, para dar orientación de forma grupal e individual a los adultos mayores de la ASOCIACIÓN CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO ESTEBAN RANGEL VESGA Y CENTRO VIDA ESTEBAN RANGEL, en el periodo comprendido entre el 14 de enero de 2014 al 26 de diciembre de 2014, y entre el 14 de enero de 2015 al 28 de diciembre de 2015, destacándose por su responsabilidad y compromiso en el desarrollo de su labor.

Dada en Cabrera Santander el lunes 28 de diciembre del año 2015



LA SUSCRITA SECRETARIA DE DESPACHO DE LA ACALDIA DE CABRERA SANTADER

CERTIFICA

Que el **Dr. ANDERSON IVAN MORALES DUARTE**, identificado con cédula de ciudadanía Número 1.100.952.676 de San Gil, presto los servicios profesionales en psicología, para realizar la asesoría psicológica en los procesos de restablecimientos de derechos de los niños, niñas y adolescentes y atención de todas las eventualidades que se presenten y que requieran atención en salud mental como apoyo al equipo interdisciplinario de la comisaria de familia del municipio de Cabrera, mediante contrato de prestación de servicios profesionales, en el periodo comprendido entre el 4 de mayo al 4 de septiembre de 2012; del 12 de septiembre al 28 de noviembre de 2012, del 8 de febrero al 8 de Julio de 2013; del 12 de Julio al 12 de septiembre de 2013; y del 25 de septiembre al 25 de Noviembre de 2013, y del 22 de enero al 22 de Julio de 2014; y del 30 de Julio al 30 de Noviembre de 2014; del 2 de febrero del 2015 al 30 de mayo de 2015; y del 24 de junio, en el periodo comprendido entre el 2 de febrero del 2015 al 30 de mayo de 2015; y del 24 de junio de 2015 y hasta el 24 de octubre de 2015.

Se expide en Cabrera Santander a los veinticinco (25) días del mes de mayo de dos mil dieciséis (2016). A solicitud verbal del interesado.

MARINA RAMIREZ GONZALEZ
Secretaria de Despacho

LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL
ASOCIACIÓN CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO ESTEBAN RANGEL VESGA
NIT 804.015.826-9 CABRERA – SANTANDER

CERTIFICA

Que el Dr. Anderson Iván Morales Duarte identificado con cédula de ciudadanía No. 1100952676 expedida en San Gil, Santander, desarrolló a cabalidad los contratos por prestación de servicios como profesional de Psicología, para dar orientación de forma grupal e individual a los adultos mayores de la ASOCIACIÓN CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO ESTEBAN RANGEL VESGA Y CENTRO VIDA ESTEBAN RANGEL, en el periodo comprendido entre el 14 de enero de 2014 al 26 de diciembre de 2014, y entre el 14 de enero de 2015 al 28 de diciembre de 2015, destacándose por su responsabilidad y compromiso en el desarrollo de su labor.

Dada en Cabrera Santander el lunes 28 de diciembre del año 2015



SONIA LUZ BAUTISTA BALLESTEROS
CC 37.901.190 expedida en san gil

LA SUSCRITA TÉCNICO ADMINISTRATIVA DE LA E.S.E CENTRO DE SALUD SAN PEDRO DE CABRERA, SANTANDER

CERTIFICAN QUE:

Que el Dr. **ANDRESON IVAN MORALES DUARTE** identificado con C.C. 1.100.952.676 expedida en San gil, Sder, se desempeñó como psicólogo del plan de intervenciones colectivas (PIC) del municipio de cabrera, Santander, durante el periodo comprendido entre el quince (15) de mayo del dos mil doce (2012) al veintiuno (21) de diciembre de dos mil doce (2012), cumpliendo a cabalidad con las exigencias del cargo.

Se destaco por su gran colaboración y disponibilidad además de sus buenas relaciones personales y el trabajo en equipo el cual lidero. Su labor fue desarrollada con un alto grado de compromiso y conocimiento científico siendo una persona idónea para la labor.
Dentro de sus actividades se priorizaron en las de componente educativo, así como talleres y demás.

La anterior certificación se expide en el Municipio de Cabrera a los veintidós (22) días del mes de mayo del año dos mil veinticinco (2025).

Kelly Gonzalez R

KELLY TATIANA GONZÁLEZ RAMIREZ
TÉCNICO ADMINISTRATIVO
E.S.E. CENTRO DE SALUD SAN PEDRO DE CABRERA, SANTADER